

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 40 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»**

**ПРИНЯТ
РЕШЕНИЕМ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
ПРОТОКОЛ № 4
«30» МАЯ 2025 Г.**

**УТВЕРЖДАЮ
ЗАВЕДУЮЩИЙ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 40»
Е.В. ЛУКЬЯНЕНКО _____**

**ГODOVOЙ ПЛАН
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

СОДЕРЖАНИЕ:

1	Аналитический раздел.
2	Годовые задачи на 2025 – 2026 учебный год
3	План организационно-методической работы на 2025 – 2026 учебный год
	Реализация годовых задач
	Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников с ОВЗ
	Реализация творческого потенциала воспитанников через организацию их участия в выставках, конкурсах, олимпиадах, фестивалях
	Сетевое взаимодействие с образовательными и иными организациями.
	План работы с педагогическим персоналом
	План работы методического кабинета
4	План административно-хозяйственной деятельности ДОУ на 2025– 2026 учебный год

1. Аналитический раздел

Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация «Детский сад № 40 комбинированного вида» функционирует с 1963 года и является звеном муниципальной системы образования Петропавловск – Камчатского городского округа, обеспечивающей помощь семье в воспитании детей дошкольного возраста. Проектная мощность МБДОУ «Детский сад № 40» – 209 воспитанников, списочный состав – 192 человек

В МБДОУ в отчетном году функционировало 11 групп, из них 4 групп общеразвивающей направленности, 2 группы компенсирующей направленности, 5 группы комбинированной направленности:

Группы	Возраст детей	Количество групп	Численность детей
Группы для детей младшего дошкольного возраста - первые младшие группы	2-3 года	2	36
Группы для детей младшего дошкольного возраста – младшие группы	3-4 года	2	34
Группы для детей среднего дошкольного возраста – средние группы	4-5 лет	2	28
Группы для детей старшего дошкольного возраста – старшие группы	5-6 лет	3	24
Группы для детей старшего дошкольного возраста – подготовительные к школе группы	6-7 лет	3	49

Одной из главных целей коллектива ДОУ является укрепление здоровья и совершенствование физического развития воспитанников. В ДОУ своевременно организуются медицинские обследования, проводятся профилактические прививки. Медицинский контроль за состоянием здоровья осуществляется врачами специалистами 1 раз в год. Старшая медсестра

регулярно проводит наблюдения за организацией оптимальных санитарно-гигиенических условий: обеспечение влажной ежедневной уборки групповых комнат, соблюдение воздушно-теплового режима, физической нагрузки на физкультурных занятиях. В ДОО разработана система закаливающих мероприятий, которые осуществляются круглый год, их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды (ежедневные прогулки, хождение босиком, минутки – пробудки). Стало традицией проведение «Дней здоровья» для детей, в организации которых активную помощь оказывают родители. В детском саду проводится усиленное витаминизированное питание, обилие овощей и фруктов, применение травяного чая, использование фитонцидов (лук, чеснок, лимон). С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене, рациональная двигательная активность течение всего дня. В соответствии с учебным планом проводятся физкультурные занятия, как в помещении, так и на воздухе, при этом учитываются индивидуальные особенности детей. Воспитатели ежедневно проводят утреннюю гимнастику пальчиковую гимнастику, бодрящую гимнастику после сна, физкультминутки на занятиях с целью предупреждения переутомления. В детском саду с сентября 2021 года стартовал проект "Растём здоровыми" по обеспечению детей пищевой добавкой Омега-3. Воспитанники детского сада бесплатно получают ценный рыбный жир в рамках реализации проекта правительства Камчатского края. Полезный рыбный жир ребята получали с согласия родителей курсом два раза в год по 30 дней. В 2024 -2025 году: первый курс – осень 2024 года, в период подъёма сезонных простудных заболеваний, второй курс – весна 20245. Проект ориентирован на здоровье юных камчатцев, укрепление и поддержание их иммунитета, повышение сопротивляемости детского организма сезонным простудным заболеваниям.

Ежемесячно руководителем учреждения проводится анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников. Постоянно проводятся проверки санитарного состояния групп, соблюдения режима дня, питания, закаливания, гигиенических норм, двигательной активности. С 01.01.2025 года питание в Детском сад осуществляется по новому типовому двадцатидневному меню для дошкольных образовательных организаций. Новое меню рассчитано на две возрастные группы и на два сезона. Документ разработан по заказу администрации Петропавловск-Камчатского городского округа коллективом Московского Научно-исследовательского института детского питания. При разработки меню используется более 110 наименований продуктов питания и ассортимент этот достаточно разнообразен. Также вводится меню диетического питания для детей, имеющих аллергию на рыбу и заболевание непереносимости белка коровьего молока (НБКМ).

Основной уставной деятельностью МБДОУ «Детский сад № 40» является образовательная деятельность, присмотр и уход за детьми.

Содержание образовательного процесса в детском саду определяется:

- Образовательной программой дошкольного образования (далее - ОП ДО) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40 комбинированного вида»,
- Адаптированной образовательной программой дошкольного образования детей с задержкой психического развития (далее - АОП ДО ЗПР),
- Адаптированной образовательной программой дошкольного образования детей с тяжёлыми нарушениями речи (далее - АОП ДО ТНР),
- Адаптированной образовательной программой для детей с амблиопией и косоглазием

Основными целями деятельности ДООУ по реализации программ дошкольного образования являлись:

- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства;
- формирование основ базовой культуры личности;
- всестороннее развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- обеспечение достижения готовности ребенка к школе через формирование у него интегративных качеств личности;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Особое внимание в ходе реализации программ уделялось воспитанию у дошкольников таких качеств, как:

- патриотизм;
- активная жизненная позиция;
- творческий подход в решении различных жизненных ситуаций;
- уважение к традиционным ценностям.

Эти цели реализовались в процессе разнообразных видов детской деятельности в пяти образовательных областях:

- образовательная область «Физическое развитие»;
- образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»;
- образовательная область «Познавательное развитие»;
- образовательная область «Речевое развитие»;

- образовательная область «Художественно-эстетическое развитие».

Образовательный процесс в ДООУ осуществлялся на русском языке в очной форме обучения и включал:

- непосредственную образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей.

1.1. Анализ выполнения годовых задач

Работа коллектива МБДОУ «Детский сад №40» в 2024 -2025 учебном году была направлена на решение следующих **годовых задач:**

ЦЕЛЬ работы коллектива МБДОУ «Детский сад №40» в 2024– 2025 учебном году: Создание единого образовательного пространства в ДООУ, направленного на повышение качества дошкольного образования, для разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Продолжать повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
2. Расширить работу педагогического коллектива по формированию здорового и безопасного образа жизни детей путем внедрения в педагогический процесс современных подходов.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по формированию у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
4. Повысить эффективность воспитательно-образовательного процесса в ДООУ путем внедрения «бережливых технологий».

Задачи решались с помощью разработанной системы мероприятий для всех участников образовательного процесса, которые были представлены на согласование и утверждение на установочном педсовете. Для составления аналитической справки использовались результаты анализа, мониторинга, анкетирования, наблюдения.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех работников детского сада. Организованные формы обучения проводились на основе ООД с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с

требованиями нормативных документов. Образовательная деятельность строилась в соответствии с комплексно-тематическим планированием по значимым событиям социальной жизни и окружающего мира.

Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения. Для интеграции разных видов деятельности в рамках темы и распределения основной образовательной и совместной деятельности в режимных моментах использовались основные формы планирования воспитательно-образовательной работы (перспективного и календарного планов).

Воспитательная работа

Воспитательная работа Детского сада строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. С 1 сентября 2024 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06).

В ДООУ реализуется Программа воспитания, опирающаяся на традиционные ценности российского общества: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России. Основные направления деятельности: физическое воспитание, умственное воспитание, трудовое воспитание посредством творческих соревнований, праздников и фольклорных мероприятий, индивидуальной и коллективной трудовой деятельности.

Все мероприятия календарного плана воспитательной работы в 2024 – 2025 учебном году выполнены в полном объеме.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большое внимание в первые месяцы после зачисления в детский сад. Особое внимание уделяется детям из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции. В 2024 – 2025 учебном году в Детском саду было 12 воспитанников из семей участников специальной военной операции (далее – СВО). В связи с этим организовали работу по их сопровождению в соответствии с Алгоритмом, направленным письмом Минпросвещения России от 11.08.2023 № АБ-3386/07). Дополнительно педагог-психолог проводил раз в месяц диагностику состояния воспитанников. Их психологический профиль не потребовал

разработки индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения. Однако для поддержания благоприятного психологического климата в Детском саду добавили в рабочую программу воспитания профилактические и просветительские мероприятия.

Во исполнение указа Президента РФ от 22.11.2023 № 875 в 2024 году в Детском саду реализовывались мероприятия, приуроченные к Году семьи. Для этого утвердили план мероприятий Детского сада, разработанный на основе плана Правительства РФ от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ и плана правительства Камчатского края от 15.02.2024 № 51РП.

Тематические мероприятия Года семьи предусматривали взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Активное включение родителей в образовательный и воспитательный процесс групп и ДООУ происходил постоянно в соответствии с перспективным годовым планом. Организация педагогического партнёрства и установление доверительных отношений между педагогами и родителями происходило во время проведения:

- тематических развлечений «Новогоднее приключение», «Мамочка моя», «Выпуск в школу», «Когда оживает сказка», «Здравствуй, лето», и др.;
- семейных квестов, проектов, флэш-мобов, (посредством группы в социальной сети), социальных акций;
- выставках семейных прикладных работ.

В 2024 – 2025 учебном году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ, были проведены мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат страны и региона: 4 ноября «День народного единства», 12 декабря «День Конституции», 22 августа «День Российского флага». Мероприятия проводились в торжественной обстановке с выносом знамени, исполнением гимна. Деятельность была направлена на формирование у дошкольников ответственного отношения к государственным символам страны.

Дополнительное образование

Создание условий для развития личности ребёнка, его способностей, исходя из его интересов и потребностей, осуществлялось также посредством организации дополнительных образовательных услуг.

В 2024-2025 учебном году в детском саду организованы дополнительные образовательные услуги по физкультурно-оздоровительной, художественно-эстетической и социально-гуманитарной направленности. Реализуются приоритетные направления работы. Образовательная деятельность в ДООУ в течение отчётного периода осуществлялась в соответствии с требованиями действующего законодательства.

С начала учебного года начали работать детская футбольная академия «Футбольвёнок» и хореографическая студия, для воспитанников в возрасте от 4 до 7 лет. Занятия проводятся в спортивном и музыкальных залах Детского сада (педагог забирает детей из группы, проводит занятие и отводит детей обратно в группы).

Источники финансирования: средства бюджета и физических лиц. Подробная характеристика представлена в таблице:

№ п/п	Направленность/наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников		Бюджет	За плату
				2023	2024		
1.	Физкультурно-оздоровительное направление						
1.2	Футбольвенок	секция	4-7 лет	-	18	-	+
2.	Художественно-эстетическое направление						
2.1	Хореография	студия	4-7 лет	-	18	-	+

Охват дополнительным образованием в детском саду в 2024 – 2025 учебном году составил 86%, что значительно больше, чем в прошлом году, за счет реализации новых программ дополнительного образования. Детский сад планирует в новом, 2025-2026 г., учебном году начать реализовывать новые программы дополнительного образования по естественнонаучной направленности. По предварительным планам источником финансирования будут средства родителей воспитанников.

Стажировочная площадка

С 17 октября 2024 года наш Детский сад является стажировочной площадкой педагогических работников дошкольного образования Камчатского края. Управление деятельностью стажировочной площадки осуществляется под непосредственным руководством кандидата педагогических наук, заведующего КДНО КГОУ ДПО «Камчатский ИРО» Гридневой Л.А. и старшего преподавателя КДНО КГОУ ДПО «Камчатского ИРО» Субботы О.А. Руководитель стажировочной площадки в МБДОУ учитель-дефектолог Чернова Н.А.

Основной целью стажировочной площадки является создание единого образовательного пространства на основе бережливых технологий, направленного на повышение качества дошкольного образования, благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, в том числе и ребёнка с ограниченными возможностями здоровья. Внедрение современных технологий взаимодействия с родителями (законными представителями). Согласно плану работы

стажировочной площадки муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40 комбинированного вида» Петропавловск - Камчатского городского округа на 2024-2025 учебный год было запланировано 10 мероприятий, план выполнен в полном объёме.

Работа с семьями воспитанников в 2024 - 2025 учебном году

Работа с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста строится на принципах ценностного единства и сотрудничества всех субъектов социокультурного окружения МБДОУ «Детский сад № 40».

В 2024 – 2025 учебном году работа с родителями велась в активном режиме по 3-м направлениям: познавательно-аналитическое, наглядно-информационное, активное взаимодействие.

В познавательно-аналитическом направлении в течение года выявлялись интересы, потребности, запросы родителей, уровень их педагогической грамотности. На родительских собраниях родители знакомились с возрастными и психологическими особенностями детей дошкольного возраста. Основными формами работы в этом направлении были:

- анкетирование;
- тестирование;
- общие, групповые собрания;
- консультации и индивидуальные беседы;
- утренние приветствия;
- круглые столы;
- выставки детских работ, поделок, изготовленных вместе с родителями;

В наглядно-информационном направлении в течение года происходило информирование родителей (законных представителей) относительно целей и задач групп, ДОУ, создание положительного имиджа ДОУ в сознании родителей.

Основными формами работы в этом направлении были:

- родительские уголки, включающие различную информацию, в том числе нормативные документы, локальные акты ДОУ;
- информационные стенды с практическим материалом: игры, советы, консультации, эмоциональные адаптационные уголки, странички специалистов ДОУ и т.д.;
- доски объявлений и рекламы;
- выставки детских достижений в продуктивной деятельности: рисунки, поделки;

- тематические папки-передвижки;
- буклеты;
- размещение информации на сайте ДОУ;
- официальное сообщество организации в социальной сети «ВКонтакте» - <https://vk.com/club217436132> .

Активное включение родителей в образовательный и воспитательный процесс групп и ДОУ происходил постоянно в соответствии с перспективным годовым планом. Организация педагогического партнёрства и установление доверительных отношений между педагогами и родителями происходило во время проведения:

- тематических развлечений;
- семейных квестов, проектов, флэш-мобов, (посредством группы в социальной сети), социальных акций;
- выставках семейных прикладных работ.

Конкурсы детского творчества:

Воспитанники МБДОУ «Детский сад № 40» являются активными участниками конкурсов, фестивалей, выставок и акций различного уровня, и неоднократными победителями различной степени:

- краевой уровень – 96;
- городской уровень - 5;
- социальные акции – 139;
- спортивная акция – 25.

Анализ качества освоения образовательной программы воспитанниками

По результатам обследования освоения детьми Образовательной программы в текущем году оптимальный уровень развития имеют 88 % обследованных детей, достаточный уровень – 12%. Усредненные результаты диагностики уровня развития детей за текущий год показывают, что самые низкие показатели развития выявлены по речевому и познавательному развитию (диаграмма).

Мониторинг освоения Образовательной программы в группах старшего дошкольного возраста – подготовительных к школе группах показывают уровень усвоения детьми Образовательной программы от 85 до 92 %. Сравнительный анализ результатов освоения Образовательной программы на начало и конец учебного года показал положительную динамику в освоении программных задач по образовательным областям.

В целом, результаты мониторинга показали успешность освоения детьми Образовательной программы с учетом образовательных областей. Количество детей с высоким уровнем развития выросло, детей с низким уровнем развития – нет.



Исходя из анализа воспитательно-образовательной работы МБДОУ «Детский сад № 40» по реализации годовых задач за 2024 – 2025 учебный год, можно сделать вывод о том, что в целом годовой план ДОУ выполнен. Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

Обобщая результаты диагностики и анализ карт педагогического мастерства на итоговом педсовете были приняты следующие годовые задачи:

ЦЕЛЬ работы коллектива МБДОУ «Детский сад №40» в 2025– 2026 учебном году:

Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно- эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Создать условия в ДОУ для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

1. Продолжать повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, веберы, открытые просмотры, мастер-классы.

2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

3. Повышать активность родителей воспитанников с помощью интерактивных форм взаимодействия. Вовлечение родителей в совместную деятельность с ребёнком по сохранению семейных связей, формированию бережного отношения к семейным ценностям, к памяти прошлого, к своим историческим корням.

4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию культуры здорового образа жизни, экологической культуры, воспитание любви к природе. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.

ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Реализация годовых задач

Годовая задача № 1 Продолжать повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, веберы, открытые просмотры, мастер-классы. (в течение года).

Годовая задача № 2 Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию культуры здорового образа жизни, экологической культуры, воспитание любви к природе. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами. (октябрь – январь)

№		Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	1.1	Педагогические советы: <i>Педагогический совет № 1 «Педагогический экспресс – 2025/2026»»</i> Тема: «Основные направления работы ДОУ в 2025– 2026 учебном году»	сентябрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В., зам. зав. по ВМР	

	1.2	Цель: Координация деятельности педагогического коллектива в новом 2025 -2026 учебном году. Мотивировать педагогов на работу, на высокие результаты в новом учебном году. <i>Тематический педагогический совет № 2</i> Тема: «Человек и природа неотделимы» Цель: определение путей и способов формирования культуры здоровья, экологической культуры у воспитанников резервов и возможностей совершенствования работы в данном направлении.	январь	Вараксина Н.Н., специалисты	
	1.3	<i>Педагогический совет № 4 «Итоговый»</i> Тема: «Самоанализ деятельности ДОУ за 2025 – 2026 учебный год» Цель: Провести анализ деятельности ДОУ по выполнению годовых задач. Утвердить годовой отчёт деятельности ДОУ. Перспективы нового учебного года.	май		
2.	2.1	Организационно- методическая работа по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса путём внедрения бережливых технологий	октябрь - апрель	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В., учитель-дефектолог Чернова Н.А.	
3	3.1	Проблемный семинар: «Социализации дошкольников через воспитание экологической культуры, культуры здорового образа жизни и безопасности»	октябрь		
	3.2	«Развитие элементарных навыков SOFTSKILLS у детей дошкольного возраста в условиях ДОО»	ноябрь	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
4	4.1	Консультации/ методические часы: Организация группового пространства для профилактики и предупреждения инфекционных заболеваний.	сентябрь	ст. медсестра Логинова В.В	
	4.2	Подготовка к учебному году, к установочному педсовету.	сентябрь		
	4.3	Организация диагностического обследования в ДОУ согласно ФГОС.	октябрь	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.,	
	4.4	В детский сад с улыбкой, адаптация младших дошкольников. «Наше здоровье в наших руках»	октябрь	специалисты ДОУ, воспитатели ДОУ	
	4.5	Физкультурно-оздоровительный климат в семье	ноябрь		
	4.6	Формирование у дошкольников экологической культуры, основ здорового и безопасного образа жизни	ноябрь		

	4.7	Макетирование как успешная технология, используемая в работе с детьми дошкольного возраста	декабрь		
5	5.1	Мастер-классы, тренинги: Игры по развитию финансовой грамоты у детей дошкольного возраста	ноябрь	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н., специалисты ДОУ, воспитатели ДОУ	
	5.2	Мероприятия по обобщению педагогического опыта (самообразование)	в течение года		
	5.3	Арт терапия как средство профилактики профессионального выгорания	октябрь		
	5.4	Использование сенсорно-дидактической юбки для успешной адаптации детей младшего дошкольного возраста.	ноябрь		
6	6.1	Просмотры НОД: Тематический контроль «Система работы по формированию у детей культуры здорового образа жизни, экологической культуры»	ноябрь - январь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В., зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
7	7.1	Работа с родителями: Активная деятельность сайта, паблик ДОУ	в течение года октябрь сентябрь октябрь октябрь в течение года	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В., зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н., специалисты ДОУ, воспитатели ДОУ	
	7.2	Общее родительское собрание «Современное образовательное пространство ДОУ»			
	7.3	Родительское собрание для родителей (законных представителей) воспитанников первых младших групп			
	7.4	Родительское собрание для родителей (законных представителей) воспитанников подготовительных групп			
	7.5	Групповые родительские собрания по плану воспитателей			
	7.6	Активное взаимодействие с родителями в оформлении выставок, организации конкурсов, фестивалей.			
	7.7	Консультирование родителей (по запросу)			
	7.8	Анкетирование родителей «Воспитание здорового ребенка в семье»			
	7.9	Выставки семейного творчества			

8		Мероприятия по повышению профессиональной компетентности педагогов:			
	8.1	Самообразование педагогов: Выставка-ярмарка методических идей педагогов ДОУ (презентация итога работ по темам самообразования)	апрель		
	8.2	Посещение городских методических объединений, курсов повышения квалификации, мастер-классов, использование Интернет-ресурсов.	в течение года	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
	8.3	Использование ресурсов сетевого взаимодействия в целях повышения профессиональной компетентности	в течение года	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
		Аттестация педагогов ДОУ:			
	8.4	Консультация для аттестуемых педагогов: «Оформление документации при аттестации»			
	8.5	Работа с аттестуемыми (наблюдение, помощь в оформлении документов)			
9		Внутренний контроль		заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
	9.1	<i>Оперативный контроль:</i> – определение готовности групп к новому учебному году; – 1 этап диагностики: определение уровня знаний, умений, навыков детей по разделам Программы на начало учебного года; – система в проведении закаливающих процедур и гимнастики после сна; – соблюдение режима дня	сентябрь - январь	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н. ст. медсестра Логинова В.В.	
	9.2	<i>Предупредительный контроль:</i> – планирование воспитательно-образовательной работы с детьми (анализ планов, рабочих программ)		зам. зав. по АХЧ Гуйда А.Д.	
	9.3	<i>Сравнительный контроль</i> – создание условий для двигательной активности детей во время прогулок			

Годовая задача № 1 Продолжать повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, веберы, открытые просмотры, мастер-классы. *(в течение года)*
(в течение года).

Годовая задача № Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
(январь – апрель)

№		Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	1.1	Педагогические советы: Педагогический совет № 3 Тема: «Формирование у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций семьи, культурного наследия большой и малой Родины». Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию	апрель	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
	2.1	Семинары/семинары-практикумы: «Концепция развития дошкольного образования»	февраль	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.,	
	2.2	«Историческое просвещение дошкольников»	март		
3	3.1	Консультации/педчас: «Приобщение дошкольников к культурно-историческому наследию России»	февраль	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.,	
	3.2	«Роль семьи в культурно-историческом просвещении дошкольников»	март	воспитатели	
4	5.1	Открытые просмотры НОД в рамках тематического контроля «Создание в ДОУ условий для исторического просвещения дошкольников»	февраль- март	Заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
5	6.1	Работа с родителями: Проект: «История для дошкольников»»	апрель - май	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.,	

		Цель проекта: формирование у дошкольников гражданской позиции, патриотических чувств, любви к Родине на основе расширения представлений детей о историческом прошлом родного города		специалисты ДОУ, воспитатели ДОУ	
7	7.1 7.2 7.3	Мероприятия по повышению профессиональной компетентности педагогов: Практическое применение искусственного интеллекта в работе педагога, текст и нейронные сети. Индивидуальное консультирование педагогов Использование ресурсов сетевого взаимодействия	в течение года	Заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н. специалисты ДОУ	
8	8.1 8.2 8.3 8.4	Внутренний контроль: <i>Оперативный контроль:</i> – форма одежды детей на физкультурных занятиях; – организация и продолжительность дневного сна; – организация дежурства детей в уголке природы; – организация вечерней прогулки – руководство игровой деятельности на прогулки – организация индивидуальной работы в группах – просмотр занятий во всех возрастных группах. <i>Предупредительный контроль:</i> - реализация воспитательного компонента ОП ДО в воспитательно-образовательной работы с детьми; <i>Сравнительный контроль:</i> - просмотр занятий по основным разделам Программы в подготовительных группах; <i>Фронтальный контроль:</i> - обобщение опыта работы по самообразованию педагогов.	февраль - май	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	

Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников с ОВЗ.

№		Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	1.1	Заседания психолого- педагогического консилиума ДОУ (согласно перспективному плану- графику заседаний)	в течение года	председатель ППк	
2	2.1 2.2 2.3 2.4 2.5	Педагогический всеобуч Особенности организации воспитательно-образовательного процесса в группах комбинированной направленности. Выступления специалистов психолого-педагогического сопровождения на педагогических советах. Консультирование педагогов ДОУ по вопросам сопровождения воспитанников группы риска. В группе «трудный ребенок», что делать? Консультация учителя-логопеда для педагогов ДОУ «Сопровождение дошкольников с ТНР».	в течение года в течение года в течение года октябрь ноябрь	специалисты ДОУ	
3	3.1 3.2 3.3 3.4 3.5 3.6 3.7	Работа с родителями Оформление информационных стендов в раздевальных помещениях групп Родительские собрания в группах компенсирующей направленности Родительские собрания в группах комбинированной направленности Родительские собрания в младших группах общеразвивающей направленности по итогам диагностического обследования Совместная работа по реализации программ для детей с ОВЗ. Активное взаимодействие в организации выставок, фестивалей детского творчества (Солнышко, Радуга, стремимся жить и побеждать). Индивидуальные консультации (по письменному запросу педагогов и родителей)	в течение года сентябрь, январь, май декабрь в течение года	специалисты ДОУ воспитатели групп компенсирующей, комбинированной направленности специалисты ДОУ	
4		Мероприятия по повышению профессиональной компетентности педагогов психолого-педагогического сопровождения		заведующий ДОУ	

	4.1	Самообразование специалистов психолого-педагогического сопровождения	в течение года	Лукьяненко Е.В. председатель ППк зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
	4.2	Посещение ГМО, краевых мастер-классов, участие в дистанционных мастер-классах педагогических сообществ Камчатского края и РФ.			
	4.3	Курсы повышения квалификации			

Сопровождение воспитанников -детей участников СВО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Сентябрь - октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
2.	Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
3.	Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Педагог-психолог
4.	Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты

Реализация творческого потенциала воспитанников через организацию их участия в выставках, конкурсах, олимпиадах, фестивалях, акциях.

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Выставки			
1.1	Тематические выставки «Веселое Лето!»	сентябрь	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н., воспитатели групп	
1.2	«И у города есть День рождения», фото выставка «Любимый город в деталях»	сентябрь		
		сентябрь		

	1.3	Выставка поделок в ДОУ «Осенняя палитра»	октябрь		
	1.4	Выставка рисунков, посвященная тематической недели энергосбережения «Вместе ярче»	октябрь		
	1.5	Выставка поделок и рисунков ко Дню Матери	ноябрь		
	1.6	Выставки семейного творчества «Новогодняя пора»	декабрь		
	1.7	Выставка семейного творчества «Мамины руки не знают скуки»	март		
	1.8	Выставка рисунков и плакатов «Я помню! Я горжусь»	май		
2		Конкурсы и олимпиады:			
	2.1	Городской конкурс чтецов поэтических произведений «Поэзия малой	октябрь		
	2.2	родины»			
	2.3	Краевой конкурс детского рисунка «Мир фантазий»	октябрь		
	2.4	Участие в городских конкурсах чтецов			
	2.5	Смотр строя и песни	в течение года	зам. зав. по ВМР	
	2.6	Всероссийский детский экологический форум «Зеленая планета»		Вараксина Н.Н.	
	2.7	Природоохранный конкурс снежных фигур «Животные заповедной Камчатки»	февраль	специалисты,	
	2.8	Конкурс детского изобразительного творчества «Стоит на страже Родины солдат»	апрель	воспитатели	
	2.9	Городской экологический форум «Прикоснись к природе сердцем»	апрель		
	2.10	Городские соревнования «Малые олимпийские игры»	апрель		
3		Фестивали и акции			
	3.1	Краевой фестиваль «Море жизни»			
	3.2	Краевой конкурс социальной рекламы			
	3.3	Акция «Дерево мира» - посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом		зам.зав. по ВМР	
	3.4	Городской фестиваль «Солнышко»		Вараксина Н.Н.	
	3.5	Краевой фестиваль «Радуга»		специалисты,	
	3.6	Акция «Согрева сердца» - изготовление подарков инвалидам	в течение года	воспитатели	
	3.7	Акция «Поздравительная открытка солдату»			
	3.8	Акция спортивная «Крошка – ГТОшка»			

	3.9	Краевые и городские экологические фестивали и акции			
	3.10	Общественные патриотические акции, посвящённые Победы в ВОВ			

Сетевое взаимодействие с образовательными и иными организациями.

№	Наименование организации	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	МАОУ «Средняя школа № 3 имени А.С. Пушкина»	Работа в соответствии с договором и планом-графиком мероприятий	в течение года	Зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н	
2	МБУК «Центральная городская библиотека»	Работа в соответствии с договором и планом на 2025-2026 учебный год	в течение года	Зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
3	МБУДО «Детская музыкальная школа № 3»	Работа в соответствии с договором и планом на 2025-2026 учебный год	в течение года	Зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н	
4	ЗБУ ЗКК «Петропавловск – Камчатская городская детская поликлиника № 2»:	Работа в соответствии с договором	в течение года	Заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
5	УГИБДД УМВД России по Камчатскому краю	Работа в соответствии с договором и планом на 2025-2026 учебный год	в течение года	Зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н	
6	Передвижные театральные коллективы	Работа в соответствии с договорами о проведении кукольных театральных постановок в ДОУ	в течение года 1 раз в месяц	Воспитатель Вегержинская Г.П.	
7	КГАУ ДПО «Камчатский институт развития образования»	Посещение курсов повышения квалификации в соответствии с предоставленным графиком Проведение лекций, семинаров, мастер-классов по приглашению и по договору ГПХ	в течение года	Заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
8	Территориальная и центральная ПМПК	Комплектование групп и сопровождение воспитанников с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК	в течение года	Председатель ППк Зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н	

План работы с педагогическим персоналом

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Мероприятия по реализации задач ФОП ДО в условиях МБДОУ «Детский сад № 40» 1.1 Пополнение РППС в соответствии с ФОП ДО. 1.2 Организация информационной доступности деятельности ДОУ для родителей воспитанников (оптимизация сайта ДОУ) 1.3 Обеспечение образовательного процесса методическими и техническими средствами обучения в соответствии с ФОП ДО 1.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса ДОУ в соответствии с ФОП ДО 1.5 Обновление/пополнение личных страниц педагогов на сайте ДОУ 1.6 Организация работ по самообразованию, составление планов работы специалистов, разработка тематических планов работы, корректировка	сентябрь в течение года согласно Программе развития ДОУ в течение года в течение года	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н. учитель- дефектолог Чернова Н.А. техник программист	
2	Аттестация 2.1 Осуществлять подготовку педагогических кадров к аттестации: • оформление информационного стенда (графики проведения аттестации, ознакомление с методическими рекомендациями по оформлению портфолио); • подготовка необходимой документации; • проведение индивидуальных и групповых консультаций для воспитателей по подготовке к аттестации	в течение года	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. аттестационная комиссия ДОУ	
3.	Работа с учебно-вспомогательным персоналом 3.1 <i>Консультации для младших воспитателей:</i> Взаимодействие младшего воспитателя с детьми в современных условиях ДОУ Участие младшего воспитателя в подготовке к прогулке детей и возвращению с прогулки Санитарно-эпидемиологический режим в летний оздоровительный период 3.2 <i>Консультация для работников пищеблока:</i> Правила раздачи пищи Маркировка посуды на пищеблоке	сентябрь 1 раз в квартал октябрь ежемесячно сентябрь октябрь октябрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. ст.медицинская сестра Логинова В.В. зам. зав. по АХЧ Гуйда А.Д.	

		Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборки Парциальные нормы выдачи пищи на группы	ежемесячно 1 раз в квартал		
4		Внутренний контроль воспитательно-образовательного процесса	в течение года в соответствии с выполнением годовых задач	Заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	

План работы методического кабинета

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов ДОУ.	сентябрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
2	Составление регламента НОД, графика работы специалистов.	сентябрь	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
3	Утверждение тем по самообразованию педагогов	сентябрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
4	Разработка индивидуальных карт для фиксирования профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.)	ноябрь	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
5	Формирование перечня вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах.	в течение года	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
6	Разработка положений к смотрам - конкурсам	в соответствии с реализацией годовых задач	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
7	Подготовка к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях разного уровня	в течение года	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
8	Обновление картотеки периодических изданий	в течение года	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
9	Обновление наглядного материала по лексическим темам для занятий в группах	в течение года	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	

10	Оформление стендов и методических выставок в соответствии с годовыми задачами	в течение года	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
11	Заполнение экспертных листов для аттестации педагогов	в соответствии со сроками аттестации	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
12	Оценивание уровня теоретической профессиональной компетентности педагогов	в течение года	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
13	Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год	апрель-май	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н. заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
14	Анализ результатов мониторинга освоения программы и мониторинга развития детей	май	зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н. заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	

2. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	МЕРОПРИЯТИЯ	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Инструктажи			
1.1.	Инструктаж «Нормативно-правовое обеспечение деятельности детского сада». Приказы по организации воспитательно-образовательного процесса на 2025– 2026 учебный год	сентябрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
1.2	Инструктаж при угрозе террористических актов	сентябрь	зам. зав. по АХЧ Гуйда А.Д.	
1.3	Инструктаж по соблюдению норм СанПин	сентябрь	ст.медсестра Логинова В.В.	
1.4	Рейды по проверке санитарного состояния групп (контрольные мероприятия, направленные на предупреждение распространение коронавирусной инфекции)	еженедельно	ст.медицинская сестра Логинова В.В. зам. зав. по АХЧ	

				Гуйда А.Д.	
	1.5	Инструктаж по пожарной безопасности	сентябрь, январь, май	зам. зав. по АХЧ Гуйда А.Д.	
	1.6	Инструктаж «Должностные инструкции»	октябрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
	1.7	Инструктаж по охране труда	октябрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по АХЧ Гуйда А.Д.	
	1.8	Рейды администрации по охране труда	1 раз в квартал	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по АХЧ Гуйда А.Д.	
	1.9	Инструктаж по ТБ во время проведения новогодних утренников	декабрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по АХЧ Гуйда А.Д.	
	1.10	Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей»	1 раз в квартал	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
	1.12	ТБ при проведении выпускных утренников	май	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по АХЧ Гуйда А.Д.	
	1.13	Инструктажи при проведении летне-оздоровительной работы	июнь, июль, август	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по АХЧ Гуйда А.Д.	
2		Административные совещания			
	2.1	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году «Организация работы ДОУ в 2025 – 2026 учебном году»	август	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	

	2.2	Подготовка и проведение групповых и общих родительских собраний.	октябрь, декабрь, май	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
	2.3	Составление и утверждение графиков отпусков на 2026 год	ноябрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
	2.4	Совещание по итогам проверки ОТ	1 раз в квартал	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
	2.5	Проведение инструктивно-методического совещания по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФОП ДО	В течение года	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
	2.6	Совещание по результатам самообследования деятельности ДОУ в 2025 году. Планирование бюджета на 2026 год.	декабрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по АХЧ Гуйда А.Д.	
	2.7	Совещания по результатам анализа заболеваемости	1 раз в квартал	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. ст. медсестра Логинова В.В.	
	2.8	Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников ДОУ (ППк)	в плана работы	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. председатель ППк зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
	2.9	Анализ работы медицинской службы (посещаемость, заболеваемость), состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ.	1 раз в квартал	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. ст. медсестра Логинова В.В.	
	2.10	Анализ результатов углубленного медицинского осмотра, готовность воспитанников подготовительных групп к обучению в школе.	апрель	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по ВМР Вараксина Н.Н.	
	2.11	Проведение итогов работы 2025-2026 учебного года.	май	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по ВМР	
	2.12	Подготовка к ЛОК. Организация летнего отдыха воспитанников. Ознакомление с планом ЛОК	май	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	

				ст. медсестра Логинова В.В.	
	2.13	Подготовка к ремонту групп, помещений, участков ДОУ.	июнь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по АХЧ Гуйда А.Д.	
3		Общие собрания трудового коллектива			
	3.1	Собрание трудового коллектива по результатам деятельности комиссии по стимулирующим выплатам. Утверждение комиссии по стимулирующим выплатам на 2025– 2026 учебный год	сентябрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
	3.3	Собрание трудового коллектива по реализации и актуализации нормативных документов, локальных актов в ДОУ	декабрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
	3.4	Собрание трудового коллектива по реализации Программы развития ДОУ.	январь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
	3.5	Итоги деятельности ДОУ в 2025 – 2026 году: поощрения и благодарности администрации ДОУ.	май	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
4		Тренировочные обучения по ГО и ЧС			
	4.1	«О сущности терроризма и его проявлениях, о бдительности, действиях при обнаружении подозрительных предметов и при появлении подозрительных лиц в учреждении» (занятия с работниками в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом).	сентябрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. Гуйда А.Д.	
	4.2	«Порядок действий сотрудников и воспитанников в ходе эвакуации из здания учебного заведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций» (тренировка).	сентябрь	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В.	
	4.3	«Отработка практических действий сотрудников и воспитанников в ходе эвакуации из здания учебного заведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций» (тренировка).	декабрь, март	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по АХЧ Гуйда А.Д.	
5		Укрепление материально-технической базы			
		В соответствии с планом закупок и планом финансово-хозяйственной деятельности.	в течение года	заведующий ДОУ Лукьяненко Е.В. зам. зав. по АХЧ Гуйда А.Д.	